

**Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«Учебно-курсовой Комбинат – ЖБК-1»**

Рассмотрено на заседании педсовета
ЧОУ ДПО
«Учебно-курсовой Комбинат – ЖБК-1»
Протокол № 01 от «17» февраля 2020



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧОУ ДПО
«Учебно-курсовой Комбинат – ЖБК-1»

_____/Е.В. Есина/
« 17.02.2020 » 2020 г.

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2020 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение составлено на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ.
- Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".
- Устава Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр Е.Ми» (далее – образовательное учреждение).
- Правил внутреннего распорядка ЧОУ ДПО «Учебно-курсовой комбинат ЖБК-1».
- Положение «Об аттестации обучающихся ЧОУ ДПО «Учебно-курсовой комбинат ЖБК-1».

Целью положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ОДНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В ДРУГОЕ

Перевод из Образовательного учреждения в другое образовательное учреждение осуществляется на основании личного заявления обучающегося.

Образовательным учреждением, на основании заявления обучающегося, издается приказ «О выбытии».

При переводе, вместе с копией приказа «О выбытии» обучающемуся предоставляется копия приказа «Об организации обучения» и копии листов журнала учета учебных занятий, подтверждающих прохождение учебного плана программы (разделов, тем, блоков (модулей)) с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (последнее при наличии завершенных разделов, тем, блоков (модулей)).

Образовательное учреждение возвращает обучающемуся денежные средства за не пройденные часы учебного плана.

За зачисление обучающегося в другое образовательное учреждение с учетом пройденных разделов образовательной программы Образовательное учреждение ответственности не несет.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ОДНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И (ИЛИ) ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ НА ДРУГУЮ ВНУТРИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Основанием для перевода с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую является личное заявление обучающегося.

Перевод обучающегося с одной образовательной программы и (или) формы обучения Образовательного учреждения на другую осуществляется до начала изучения профессиональных модулей.

Заявление обучающегося с просьбой о переводе с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую рассматривается директором Образовательного учреждения. При этом определяется соответствие сданных обучающимся учебных дисциплин, что устанавливается по журналу учета учебных занятий, требованиям учебного плана другой образовательной программы по содержанию и объему в часах. В случае соответствия одной образовательной программы и (или) формы обучения другой, или несовпадения не более чем по трем учебным дисциплинам и наличии свободных мест в группе, такой перевод считается возможным.

Решение о переводе с одной образовательной программы и (или) формы обучения на

другую принимается директором Образовательного учреждения на основании личного заявления обучающегося, согласованного с преподавателем группы.

После издания приказа о переводе с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую, личное дело (заявление, договор, копии представленных документов) обучающегося передается с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую. В личном деле должна быть вложена копия приказа о переводе.

4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 18 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона № 273.

5. Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность

1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения программы ПО, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

2. Порядок и условия восстановления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающегося, отчисленного по инициативе этой организации, определяются локальным нормативным актом этой организации.

Отчисление, как дисциплинарное взыскание к обучающемуся, может быть применено не позднее одного месяца после обнаружения нарушения. От обучающегося должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может быть препятствием к отчислению.

Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации Образовательного учреждения во время их болезни, отсутствия по уважительной причине.

Образовательная организации в трехдневный срок после издания приказа об отчислении, выдает обучающемуся, справку об обучении (периоде обучения).

5. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ

Основанием для восстановления на обучение в Образовательном учреждении является личное заявление лица, желающего продолжить обучение и наличие справки об обучении в Образовательном учреждении.

Восстановление лица в состав обучающихся Образовательного учреждения осуществляется в момент формирования группы соответствующей образовательной программы и (или) формы обучения.

Заявление лица с просьбой о восстановлении рассматривается директором Образовательного учреждения, который делает запись на заявлении о том, что не возражает в восстановлении, если имеются все основания для этого, на основании чего издается приказ о восстановлении.